

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2023						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator			Target	
		Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)			83 Ang	
Kegiatan : 4.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0005 Bagian Pengadaan Barang dan Jasa						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp56.760.000 (<i>terbilang: lima puluh enam juta tujuh ratus enam puluh ribu rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				83 Ang	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp56.760.000	
Keluaran	Capaian Kinerja Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				100 Persen	
Hasil	Capaian Kinerja Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				100 Persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur Bagian Pengadaan Barang dan Jasa						
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.02.02 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator			Target	
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN			12 Dokumen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp56.760.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp56.760.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp56.760.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp56.760.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp56.760.000
	[#] Belanja Honorarium Jasa Pengelolaan BMD					Rp3.960.000
	Sumber Dana :					
	[-] Honor Pembantu Pengurus Barang Pembantu/ Pengelola Persediaan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna di Perangkat Daerah Spesifikasi : Nilai Aset dan Insentif < 25 M	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	150.000	0	Rp1.800.000
	[-] Honor Pengurus Barang Pembantu					
	Pengurus Barang Pembantu di Perangkat Daerah Spesifikasi : Nilai Aset dan Insentif < 25 M	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	180.000	0	Rp2.160.000
	[#] Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp52.800.000
	Sumber Dana :					
	[-] Honor Bendahara Pengeluaran Pembantu					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerimaan Spesifikasi : Nilai pagu dana di atas Rp. 1 miliar s.d. Rp. 2,5 miliar	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp6.000.000
	[-] Honor Kuasa Pengguna Anggaran					
	Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) /Kuasa Pengguna Anggaran/ Pengguna Anggaran Spesifikasi : Nilai pagu dana di atas Rp. 1 miliar s.d. Rp. 2,5 miliar	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp12.000.000
	[-] Honor Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu					
	Bendahara Pengeluaran Pembantu atau Bendahara Penerimaan Pembantu, Pembantu Bendahara Penerimaan, Pembantu Bendahara Pengeluaran Spesifikasi : Nilai dana di atas Rp. 250 juta s.d Rp. 500 juta	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	250.000	0	Rp3.000.000
	[-] Honor Pengelola Urusan Kepegawaian					
	Honor Pengelola Keuangan Spesifikasi : Pengurus Gaji, Pengurus Gaji Pembantu, Pengelola Urusan Kepegawaian dengan jumlah pegawai di bawah 100 orang	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	175.000	0	Rp2.100.000
	[-] Honor Pengurus Gaji Pembantu					
	Honor Pengelola Keuangan Spesifikasi : Pengurus Gaji, Pengurus Gaji Pembantu, Pengelola Urusan Kepegawaian dengan jumlah pegawai di bawah 100 orang	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	175.000	0	Rp2.100.000
	[-] Honor PPK (Pejabat Penatausahaan Keuangan)					
	Pejabat Penatausahaan Keuangan Daerah (PPK SKPD/PPK Unit) Spesifikasi : Nilai pagu dana di atas Rp. 1 miliar s.d. Rp. 2,5 miliar	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	700.000	0	Rp8.400.000
	[-] Honor PPTK					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Nilai dana di atas Rp. 500 juta s.d Rp. 1 miliar	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	800.000	0	Rp19.200.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp56.760.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp56.760.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Bantul, tanggal 02 Januari 2023</p> <p>Plh. Sekretaris Daerah</p> <p><u>Agus Budiraharja, SKM, M.Kes</u> NIP: 196808251991031010</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>				
Januari	Rp4.730.000					
Februari	Rp4.730.000					
Maret	Rp4.730.000					
April	Rp4.730.000					
Mei	Rp4.730.000					
Juni	Rp4.730.000					
Juli	Rp4.730.000					
Agustus	Rp4.730.000					
September	Rp4.730.000					
Oktober	Rp4.730.000					
November	Rp4.730.000					
Desember	Rp4.730.000					
Jumlah	Rp56.760.000					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD			
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2023						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.03 PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator				Target
		Rasio nilai belanja yang dilakukan melalui pengadaan dengan metode tender				80 persen
Kegiatan : 4.01.03.2.03 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0005 Bagian Pengadaan Barang dan Jasa						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp631.652.000 (<i>terbilang: enam ratus tiga puluh satu juta enam ratus lima puluh dua ribu rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Rasio nilai belanja yang dilakukan melalui pengadaan dengan metode tender				80 persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp631.652.000	
Keluaran	Capaian Kinerja Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa				100 Persen	
Hasil	Capaian Kinerja Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa				100 Persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur pengelola pengadaan barang dan jasa						
Sub Kegiatan : 4.01.03.2.03.01 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator				Target
		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa				161 Dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp121.835.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp42.500.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp42.500.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp42.500.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp42.500.000
	[#] Honor Pengadaan Barang dan Jasa Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp42.500.000
	[-]					
	Honorarium Kelompok Kerja Pemilihan Pengadaan Barang/Jasa (Konstruksi) Spesifikasi : Nilai pagu pengadaan di atas 200 juta s.d 500 juta	56 Orang / Paket / Pekerja	Orang / Paket / Pekerja	750.000	0	Rp42.000.000
	Honorarium Kelompok Kerja Pemilihan Pengadaan Barang/Jasa untuk Jasa Konsultansi/Jasa Lainnya (Nonkonstruksi) Spesifikasi : Nilai pagu pengadaan di atas 250 juta s.d 500 juta	1 Orang / Paket / Pekerja	Orang / Paket / Pekerja	500.000	0	Rp500.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp79.335.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp69.035.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp69.035.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp4.000.000
	[#] Jilid Dokumen PBJ Sumber Dana :					Rp4.000.000
	[-]					
	Penjilidan buku/laporan/jurnal Spesifikasi : Soft cover	200 Buah	Buah	20.000	0	Rp4.000.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp6.950.000
	[#] Fotocopy Sumber Dana :					Rp6.950.000
	[-]					
	Fotocopy/Penggandaan Spesifikasi : fotocopy	27800 Lembar	Lembar	250	0	Rp6.950.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp58.085.000
	[#] Belanja Makan Minum Rapat Sumber Dana :					Rp17.610.000
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	732 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp9.150.000
	Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	282 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp8.460.000
	[#] FGD UKPBJ seDIY Sumber Dana :					Rp16.800.000
	[-]					
	Biaya kegiatan rapat atau pertemuan di luar kantor setingkat Eselon II Spesifikasi : Halfday: Paket kegiatan rapat atau pertemuan yang diselenggarakan diluar kantor, minimal 5 (lima) jam tanpa menginap. Akomodasi mencakup makan 1 (satu) kali, rehat kopi dan snack 1 (satu) kali, ruang pertemuan dan fasilitasnya	80 Orang / Hari	Orang / Hari	210.000	0	Rp16.800.000
	[#] Kegiatan Bimtek Identifikasi Kebutuhan Barang/Jasa Sumber Dana :					Rp3.375.000
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	150 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.875.000
	Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	50 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.500.000
	[#] Sosialisasi Identifikasi Kebutuhan Pengadaan Barang/Jasa Sumber Dana :					Rp3.800.000
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Kegiatan Spesifikasi : Makan Minum Sosialisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD/ Upacara HUT RI/Upacara Hari Jadi, dll	80 Orang / Kali	Orang / Kali	35.000	0	Rp2.800.000
	Jamuan Snack Minum Kegiatan Spesifikasi : Snack Minum Sosialisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD/ Upacara HUT RI/Upacara Hari Jadi, dll	80 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.000.000
	[#] Workshop Peningkatan Kapasitas SDM UKPBJ Sumber Dana :					Rp16.500.000
	[-]					
	Biaya kegiatan rapat atau pertemuan di luar kantor setingkat Eselon II Spesifikasi : Fullboard : Paket kegiatan rapat atau pertemuan yang diselenggarakan di luar kantor sehari penuh dan menginap. Akomodasi mencakup penginapan 1 (satu) malam, makan 3 (tiga) kali, rehat kopi dan snack 2 (dua) kali, ruang pertemuan dan fasilitasnya. Untuk pejabat eselon II atau yang disetarakan ke atas, akomodasi 1 (satu) kamar untuk 1 (satu) orang dan untuk pejabat eselon III ke bawah, akomodasi 1 (satu) kamar untuk 2 (dua) orang	22 Orang / Hari	Orang / Hari	750.000	0	Rp16.500.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp10.300.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp9.300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp9.300.000
	[#] Sumber Dana :					Rp1.500.000
	[-] Identifikasi Kebutuhan PBJ					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber lainnya	6 Orang / Jam	Orang / Jam	250.000	0	Rp1.500.000
	[#] FGD UKPBJ seDIY Sumber Dana :					Rp6.800.000
	[-] FGD					
	Honorarium Narasumber Menteri/Pejabat Setingkat Menteri/Pejabat Negara Lainnya/Narasumber Tingkat Nasional Spesifikasi :	4 Orang / Jam	Orang/Jam	1.700.000	0	Rp6.800.000
	[#] Workshop Peningkatan Kapasitas SDM UKPBJ Sumber Dana :					Rp1.000.000
	[-]					
	Honorarium Narasumber/Pembahas/ Penceramah Spesifikasi : Narasumber Lokal	4 Orang / Jam	Orang / Jam	250.000	0	Rp1.000.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp1.000.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp1.000.000
	[#] Sosialisasi Identifikasi Kebutuhan Pengadaan Barang/Jasa Sumber Dana :					Rp1.000.000
	[-]					
	Sewa ruang rapat/pertemuan di luar kantor Spesifikasi : Kriteria III	1 Hari	Hari	1.000.000	0	Rp1.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp121.835.000	
Sub Kegiatan : 4.01.03.2.03.02 Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik					5 Dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp78.600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp78.600.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp44.250.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp44.250.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.900.000
	[#] Sumber Dana :					Rp1.900.000
	[-]					
	Cetak Buku Spesifikasi : Regulasi/Laporan/Bank Data/jurnal/booklet/katalog dll	20 Buku	Buku	75.000	0	Rp1.500.000
	Undangan Ber Kop Spesifikasi : Kertas Linen	80 Lembar	Lembar	5.000	0	Rp400.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.655.000
	[#] Belanja Fotocopi Sumber Dana :					Rp1.655.000
	[-]					
	Fotocopy/Penggandaan Spesifikasi : fotocopy	6620 Lembar	Lembar	250	0	Rp1.655.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp40.695.000
	[#] Belanja Makan Minum Forkom Pengadaan Sumber Dana :					Rp16.170.000
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Biaya kegiatan rapat atau pertemuan di luar kantor setingkat Eselon II Spesifikasi : Fullday :Paket kegiatan rapat atau pertemuan yang diselenggarakan di luar kantor minimal 8 (delapan) jam tanpa menginap. Akomodasi mencakup makan 1 (satu) kali, rehat kopi dan snack 2 (dua) kali, ruang pertemuan dan fasilitasnya.	77 Orang / Hari	Orang / Hari	210.000	0	Rp16.170.000
	[#] Belanja Makan Minum Pengumuman RUP Sumber Dana :					Rp6.375.000
	[-]					
	Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	150 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp4.500.000
	Snack Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	150 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.875.000
	[#] Belanja Makan Minum Rapat Sumber Dana :					Rp6.750.000
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	300 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp3.750.000
	Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	100 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp3.000.000
	[#] Sosialisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp11.400.000
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Kegiatan Spesifikasi : Makan Minum Sosialisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD/ Upacara HUT RI/Upacara Hari Jadi, dll	80 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	35.000	0	Rp8.400.000
	Jamuan Snack Minum Kegiatan Spesifikasi : Snack Minum Sosialisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD/ Upacara HUT RI/Upacara Hari Jadi, dll	80 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp3.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp34.350.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp30.900.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp28.900.000
	[#] Sumber Dana :					Rp22.100.000
	[-] Forkom Pengadaan					
	Honorarium Narasumber/Pembahas/ Penceramah Spesifikasi : Narasumber Regional	4 Orang / Jam	Orang / Jam	1.700.000	0	Rp6.800.000
	[-] Pelatihan SPSE					
	Honorarium Narasumber/Pembahas/ Penceramah Spesifikasi : Narasumber Regional	4 Orang / Jam	Orang / Jam	1.700.000	0	Rp6.800.000
	[-] Pengumuman RUP					
	Honorarium Narasumber/Pembahas/ Penceramah Spesifikasi : Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan	1 Orang / Jam	Orang / Jam	1.400.000	0	Rp1.400.000
	Honorarium Pembawa Acara Spesifikasi : Pembawa Acara	2 Orang / Kali	Orang / Kali	150.000	0	Rp300.000
	[-] Sosialisasi					
	Honorarium Narasumber/Pembahas/ Penceramah Spesifikasi : Narasumber Regional	4 Orang / Jam	Orang / Jam	1.700.000	0	Rp6.800.000
	[#] Sosialisasi katalog lokal Sumber Dana :					Rp6.800.000
	[-]					
	Honorarium Narasumber/Pembahas/ Penceramah Spesifikasi : Narasumber Regional	4 Orang / Jam	Orang / Jam	1.700.000	0	Rp6.800.000
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					Rp2.000.000
	[#] Belanja Publikasi Sumber Dana :					Rp2.000.000
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Publikasi Melalui Media Elektronik/Radio Spesifikasi : Talkshow	2 Kali	Per Tayang	1.000.000	0	Rp2.000.000
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp450.000
5.1.02.02.04.0117	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya					Rp450.000
	[#] Sumber Dana :					Rp450.000
	[-]					
	Sewa Sarana dan Prasarana Spesifikasi : Soundsystem	3 Paket	Paket	150.000	0	Rp450.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp3.000.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp3.000.000
	[#] Sumber Dana :					Rp3.000.000
	[-]					
	Sewa ruang rapat/pertemuan di luar kantor Spesifikasi : Kriteria III	3 Hari	Hari	1.000.000	0	Rp3.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp78.600.000
Sub Kegiatan : 4.01.03.2.03.03 Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa					1157 Orang
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp431.217.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp431.217.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp49.867.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp49.867.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.217.000
	[#] Belanja Fotocopi Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.217.000
	[-]					
	Fotocopy/Penggandaan Spesifikasi : fotocopy	8868 Lembar	Lembar	250	0	Rp2.217.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp47.650.000
	[#] Belanja Makan Minum Rapat Sumber Dana :					Rp14.087.500
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	407 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp5.087.500
	Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	300 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp9.000.000
	[#] Sosialisasi/Bimtek /Pelatihan /KIE/Workshop /FGD/ Sumber Dana :					Rp17.812.500
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Kegiatan Spesifikasi : Makan Minum Sosialisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD/ Upacara HUT RI/Upacara Hari Jadi, dll	75 Orang x 5 Kegiatan	Orang / Kali	35.000	0	Rp13.125.000
	Jamuan Snack Minum Kegiatan Spesifikasi : Snack Minum Sosialisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD/ Upacara HUT RI/Upacara Hari Jadi, dll	75 Orang x 5 Kegiatan	Orang / Kali	12.500	0	Rp4.687.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Sosialisasi Pengadaan Barang Jasa Sumber Dana :					Rp15.750.000
	[-]					
	Biaya kegiatan rapat atau pertemuan di luar kantor setingkat Eselon II Spesifikasi : Halfday: Paket kegiatan rapat atau pertemuan yang diselenggarakan diluar kantor, minimal 5 (lima) jam tanpa menginap. Akomodasi mencakup makan 1 (satu) kali, rehat kopi dan snack 1 (satu) kali, ruang pertemuan dan fasilitasnya	75 Orang / Hari x 1 Kali	Orang / Hari	210.000	0	Rp15.750.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp381.350.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp375.600.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp40.800.000
	[#] Sumber Dana :					Rp40.800.000
	[-]					
	Honorarium Narasumber/Pembahas/ Penceramah Spesifikasi : Narasumber Regional	24 Orang / Jam	Orang / Jam	1.700.000	0	Rp40.800.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp334.800.000
	[#] Honor Pelaksana Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa (Clearing House) Sumber Dana :					Rp238.800.000
	[-]					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah Spesifikasi : Anggota Pendukung	12 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	650.000	0	Rp93.600.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah Spesifikasi : Anggota Teknis	8 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp72.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah Spesifikasi : Ketua	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp12.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah Spesifikasi : Sekretaris	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp9.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah Spesifikasi : Wakil ketua	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	850.000	0	Rp10.200.000
	[-] Anggota Sekretariat Tim Pelaksana					
	Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah Spesifikasi : Anggota	7 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	300.000	0	Rp25.200.000
	[-] Ketua Sekretariat Tim Pelaksana					
	Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah Spesifikasi : Ketua/Wakil Ketua	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp6.000.000
	[-] Sekretaris 1 Sekretariat Tim Pelaksana					
	Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah Spesifikasi : Sekretaris	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	400.000	0	Rp4.800.000
	[-] Wakil Ketua Sekretariat Tim Pelaksana					
	Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah Spesifikasi : Ketua/Wakil Ketua	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp6.000.000
	[#] Honor Pengarah Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa (Clearing House) Sumber Dana :					Rp96.000.000
	[-]					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah Spesifikasi : Penanggung Jawab	4 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp60.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah Spesifikasi : Pengarah	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp36.000.000
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp750.000
5.1.02.02.04.0117	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya					Rp750.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Sosialisasi/Bimtek /Pelatihan /KIE/Workshop /FGD/ Sumber Dana :					Rp750.000
	[-]					
	Sewa Sarana dan Prasarana Spesifikasi : Soundsystem	5 Paket	Paket	150.000	0	Rp750.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp5.000.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp5.000.000
	[#] Sosialisasi/Bimtek /Pelatihan /KIE/Workshop /FGD/ Sumber Dana :					Rp5.000.000
	[-]					
	Sewa ruang rapat/pertemuan di luar kantor Spesifikasi : Kriteria III	5 Kali	Hari	1.000.000	0	Rp5.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp431.217.000	
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:					Rp631.652.000	
Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Bantul, tanggal 02 Januari 2023 Plh. Sekretaris Daerah</p> <p><u>Agus Budiraharja, SKM, M.Kes</u> NIP: 196808251991031010</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>				
Januari	Rp39.859.750					
Februari	Rp43.402.250					
Maret	Rp39.769.750					
April	Rp20.257.250					
Mei	Rp32.657.250					
Juni	Rp149.312.250					
Juli	Rp32.419.750					
Agustus	Rp32.057.250					
September	Rp60.232.250					
Oktober	Rp36.857.250					
November	Rp32.542.250					
Desember	Rp112.284.750					
Jumlah	Rp631.652.000					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD			
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2023						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator			Target	
		Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (AKIP)			83 Ang	
Kegiatan : 4.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0005 Bagian Pengadaan Barang dan Jasa						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp506.872.100 (<i>terbilang: lima ratus enam juta delapan ratus tujuh puluh dua ribu seratus rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (AKIP)				83 Ang	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp506.872.100	
Keluaran	Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah				100 Persen	
Hasil	Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah				100 Persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur Bagian Pengadaan Barang dan Jasa						
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator			Target	
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan			4 Paket	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.200.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.200.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.200.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.200.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp2.535
	[#] Sumber Dana :					Rp2.535
	[-]					
	Kertas Minyak Spesifikasi : Kertas Mlnyak	2535 Lembar	Lembar	1	0	Rp2.535
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp1.197.465
	[#] Belanja Alat/Bahan listrik dan elektronik Sumber Dana :					Rp1.197.465
	[-]					
	Alat Listrik Lainnya Spesifikasi : Kabel NYM 3 x 2,5 mm	6 Meter	Meter	15.750	0	Rp94.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Listrik Lainnya Spesifikasi : Stop kontak	3 Buah	Buah	13.125	0	Rp39.375
	Batu Baterai Spesifikasi : AAA isi 2	6 Pack	Pack	16.940	0	Rp101.640
	Batu Baterai Spesifikasi : AA isi 2	5 Pack	Pack	18.150	0	Rp90.750
	Lampu LED Spesifikasi : 14 Watt	6 Buah	Buah	145.200	0	Rp871.200
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp1.200.000

Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Bantul

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	19 Paket

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp37.768.900
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp37.768.900
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp37.768.900
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp37.768.900
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp27.918.900
	[#] Sumber Dana :					Rp130
	[-]					
	Kertas Minyak Spesifikasi : Kertas Mlnyak	130 Lembar	Lembar		1 0	Rp130
	[#] Belanja ATK Sumber Dana :					Rp27.918.770
	[-]					
	Amplop Spesifikasi : Ukuran besar	2 Dos	Dos	18.590	0	Rp37.180
	Amplop Spesifikasi : Ukuran kecil	4 Dos	Dos	12.870	0	Rp51.480
	Amplop Spesifikasi : Ukuran sedang	2 Dos	Dos	16.500	0	Rp33.000
	Amplop coklat polos Spesifikasi : Ukuran 31 x 42 cm	10 Buah	Buah	5.500	0	Rp55.000
	Ballpoint Spesifikasi : Pentel	2 Buah	Buah	113.850	0	Rp227.700
	Ballpoint Spesifikasi : Tizo	49 Buah	Buah	6.490	0	Rp318.010
	Binder Clip Spesifikasi : tipe 111	16 Dos	Dos	13.200	0	Rp211.200
	Binder Clip Spesifikasi : tipe 155	20 Dos	Dos	18.700	0	Rp374.000
	Binder Clip Spesifikasi : tipe 200	15 Dos	Dos	20.900	0	Rp313.500
	Bolpoin Spesifikasi : Ballpoint Cliker, Warna Hitam, Ukuran 0.7 Mm	288 Buah	Buah	4.125	0	Rp1.188.000
	Buku Ekspedisi Spesifikasi : 0	1 Buah	Buah	12.210	0	Rp12.210
	Buku Folio Spesifikasi : 0	2 Buah	Buah	20.350	0	Rp40.700

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Buku Register Spesifikasi : 0	2 Buah	Buah	20.680	0	Rp41.360
	Buku Tulis Spesifikasi : 0	3 Pack	Pack	39.600	0	Rp118.800
	Flasdisk Spesifikasi : 16 Gb	12 Buah	Buah	100.650	0	Rp1.207.800
	Gunting Spesifikasi : kecil	3 Buah	Buah	16.280	0	Rp48.840
	Hechmachine / Stapler Spesifikasi : 10/6	4 Buah	Buah	35.200	0	Rp140.800
	Hechneices / Isi Stapler Spesifikasi : 10/6	10 Dos	Dos	11.000	0	Rp110.000
	Isi Pisau Cutter Spesifikasi : Besar	2 Buah	Pack	22.000	0	Rp44.000
	Isolasi Spesifikasi : Biasa kecil	2 Buah	Buah	9.900	0	Rp19.800
	Isolasi Spesifikasi : double tip 1 Inch	2 Buah	Buah	9.790	0	Rp19.580
	Isolasi Spesifikasi : hitam	2 Buah	Buah	19.800	0	Rp39.600
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm A4 Kwarto	60 Rim	Rim	60.500	0	Rp3.630.000
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm F4 Folio	61 Rim	Rim	61.600	0	Rp3.757.600
	Kertas HVS Spesifikasi : 80 Gsm Folio Berwarna	1 Rim	Rim	85.800	0	Rp85.800
	Lem Cair Spesifikasi : Tanggung	18 Buah	Botol	6.600	0	Rp118.800
	Ordner Folio Spesifikasi : 0	25 Buah	Buah	31.900	0	Rp797.500
	Paper Clip Spesifikasi : 0	121 Dos	Dos	3.410	0	Rp412.610
	Penggaris Spesifikasi : Mika 30 cm	4 Buah	Buah	3.850	0	Rp15.400
	Pensil Spesifikasi : 2 B	2 Dos	Dos	80.190	0	Rp160.380
	Perforator Spesifikasi : 30 XL	2 Buah	Buah	31.900	0	Rp63.800
	Refill Toner Catridge Spesifikasi : Hitam fcopy	18 Buah	Buah	275.000	0	Rp4.950.000
	Refill Toner Catridge Spesifikasi : Laser Color	15 Buah	Buah	330.000	0	Rp4.950.000
	Refill Toner Catridge Spesifikasi : Laser Hitam	20 Buah	Buah	110.000	0	Rp2.200.000
	Setip Spesifikasi : Biasa	10 Buah	Buah	11.000	0	Rp110.000
	Sticknot Spesifikasi : Ukuran kecil	36 Buah	Buah	13.420	0	Rp483.120
	Stopmap Spesifikasi : Folio	301 Buah	Buah	2.200	0	Rp662.200
	Stopmap Spesifikasi : Plastik	12 Pack	Pack	12.100	0	Rp145.200
	Stopmap/Snellhecter Spesifikasi : kertas/snelhecter/map	10 Pack	Pack	55.000	0	Rp550.000
	Tinta Stempel Spesifikasi : 0	1 Botol	Botol	19.800	0	Rp19.800
	Tipex Spesifikasi : 0	14 Buah	Buah	11.000	0	Rp154.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp1.000.000
	[#] Belanja Materai Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.000.000
	[-] Belanja Materai					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Benda Pos Spesifikasi : Materai	100 Lembar	Buah	10.000	0	Rp1.000.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp8.850.000
	[#] Belanja ATK Sumber Dana :					Rp1.650.000
	[-]					
	Tinta Printer Spesifikasi : 0	15 Buah	Buah	110.000	0	Rp1.650.000
	[#] hardisk eksternal Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp7.200.000
	[-]					
	Hardisk Eksternal Spesifikasi : WD 2TB	6 Unit	Unit	1.200.000	0	Rp7.200.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp179.600.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp179.600.000
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp100.800.000
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor					Rp75.800.000
5.2.02.05.01.0004	Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor					Rp75.800.000
	[#] Belanja Modal Kelengkapan Ruang Arsip Sumber Dana :					Rp75.800.000
	[-]					
	Honorarium Tim PBJ dengan nilai pagu pengadaan sampai dengan 200 juta Spesifikasi : Pejabat Pembuat Komitmen Pengadaan Barang/Jasa/Konstruksi	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	350.000	0	Rp350.000
	Honorarium Tim PBJ dengan nilai pagu pengadaan sampai dengan 200 juta Spesifikasi : Pejabat Pengadaan Barang/Jasa	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	300.000	0	Rp300.000
	Rak arsip Spesifikasi : Kayu , Besi	30 Buah	Buah	2.500.000	0	Rp75.000.000
	Tim Teknis Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi : Anggota	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	150.000	0	Rp150.000
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga					Rp25.000.000
5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin					Rp12.500.000
	[#] Belanja Modal Kelengkapan Ruang Arsip Sumber Dana :					Rp12.500.000
	[-]					
	Air Conditioner (AC) Spesifikasi : AC Split, 2PK	1 Unit	Unit	12.500.000	0	Rp12.500.000
5.2.02.05.02.0006	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)					Rp12.500.000
	[#] Belanja Modal Sumber Dana :					Rp12.500.000
	[-] Belanja Modal TV					
	TELEVISI Spesifikasi : 42 ich sampai dengan 45 Inch	1 Unit	Unit	12.500.000	0	Rp12.500.000
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp78.800.000
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp78.800.000
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp78.800.000
	[#] Belanja Modal Sumber Dana :					Rp15.000.000
	[-] Belanja Modal Laptop/Notebook					
	Laptop / Notebook Spesifikasi : i5	1 Unit	Unit	15.000.000	0	Rp15.000.000
	[#] Belanja Modal Komputer Sumber Dana :					Rp40.800.000
	[-]					
	Honorarium Tim PBJ dengan nilai pagu pengadaan sampai dengan 200 juta Spesifikasi : Pejabat Pembuat Komitmen Pengadaan Barang/Jasa/Konstruksi	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	350.000	0	Rp350.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Tim PBJ dengan nilai pagu pengadaan sampai dengan 200 juta Spesifikasi : Pejabat Pengadaan Barang/Jasa	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	300.000	0	Rp300.000
	Komputer Spesifikasi : Desktop / All in One i3	4 Unit	Unit	10.000.000	0	Rp40.000.000
	Tim Teknis Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi : Anggota	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	150.000	0	Rp150.000
	 [#] Belanja Modal Printer Sumber Dana :					Rp8.000.000
	 [-]					
	Printer Spesifikasi : Ink Printer, A4	2 Unit	Unit	4.000.000	0	Rp8.000.000
	 [#] Belanja Modal Scanner Sumber Dana :					Rp15.000.000
	 [-]					
	Scanner Spesifikasi : A3/A4/F4	1 Unit	Unit	15.000.000	0	Rp15.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp217.368.900
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan					6 Paket
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp9.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp9.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp9.000.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp9.000.000
5.1.02.01.01.0010	Belanja Bahan-Isi Tabung Gas					Rp1.200.000
	 [#] Sumber Dana :					Rp1.200.000
	 [-]					
	Pengisian Tabung Gas Spesifikasi : Tabung Gas 12 kg	6 Kali	Per tabung	200.000	0	Rp1.200.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp7.800.000
	 [#] Belanja Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih Sumber Dana :					Rp7.800.000
	 [-]					
	Alat Pel kering 60 cm Spesifikasi : Alat pel kering 60 cm	1 Buah	Buah	110.000	0	Rp110.000
	Alat Pel Spray Spesifikasi : spray mop	1 Buah	Buah	135.000	0	Rp135.000
	Aseptic gel Spesifikasi : 500 ml	20 Buah	Buah	70.000	0	Rp1.400.000
	Disinfektan Spesifikasi : 0	2 Buah	Buah	100.000	0	Rp200.000
	Hand Soap Spesifikasi : Refill, Besar	8 Buah	Buah	30.000	0	Rp240.000
	Kamper Bool Spesifikasi : Kamper Bool Toilet	20 Buah	Buah	26.000	0	Rp520.000
	Masker Spesifikasi : KN 95	2 Box	Box	60.000	0	Rp120.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Pembersih kaca Spesifikasi : Refill, Sedang	4 Buah	Buah	20.000	0	Rp80.000
	Pembersih Keramik/Toilet Spesifikasi : Besar	30 Buah	Buah	35.000	0	Rp1.050.000
	Pembersih Lantai Spesifikasi : Besar	15 Buah	Buah	50.000	0	Rp750.000
	Pembersih rumput Spesifikasi : Roundup	2 Buah	Buah	150.000	0	Rp300.000
	Pengharum Kendaraan Spesifikasi : Refill, Besar	2 Buah	Buah	50.000	0	Rp100.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Gantung	12 Buah	Buah	17.500	0	Rp210.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Refill	22 Buah	Buah	40.000	0	Rp880.000
	Sabun Cuci Piring Spesifikasi : Besar	6 Buah	Buah	30.000	0	Rp180.000
	Sapu Lantai Spesifikasi : 0	3 Buah	Buah	20.000	0	Rp60.000
	Sapu Lidi Spesifikasi : model tongkat	4 Buah	Buah	15.000	0	Rp60.000
	Serbet Spesifikasi : sedang	4 Buah	Buah	15.000	0	Rp60.000
	Serbet gantung Spesifikasi : 0	2 Buah	Buah	23.500	0	Rp47.000
	Sikat Kamar Mandi Spesifikasi : Panjang	3 Buah	Buah	27.000	0	Rp81.000
	Spons cuci piring Spesifikasi : Grenjeng	1 Buah	Buah	4.000	0	Rp4.000
	Spons net Spesifikasi : Spon net	4 Buah	Buah	7.000	0	Rp28.000
	Tempat Sampah injak Spesifikasi : besar	4 Buah	Buah	115.000	0	Rp460.000
	Tissu Spesifikasi : 250 sheet 2 Ply	29 Buah	Buah	25.000	0	Rp725.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp9.000.000
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan					6 paket
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp8.615.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp8.615.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp8.615.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp8.615.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp3.575.000
	[#] Sumber Dana :					Rp3.575.000
	[-]					
	Blangko Cetak Spesifikasi : Surat Setoran Pajak Daerah	10 Buku	Buku	95.000	0	Rp950.000
	Buku Cek Giro Spesifikasi :	1 Buah	Buah	275.000	0	Rp275.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Buku Tanda Bukti Pengeluaran Kas (Bend.26a) Spesifikasi : Uk.20 x 16 cm, NCR 5 Ply 50 set	20 Buku	Buku	27.000	0	Rp540.000
	Kartu Ucapan Spesifikasi : minimal Kertas linen, warna	51 Buah	Buah	10.000	0	Rp510.000
	Media Informasi Spesifikasi : Spanduk/Banner	25 Meter	Meter	30.000	0	Rp750.000
	[-] Stopmap Kop OPD					
	Stopmap Spesifikasi : Batik	100 Buah	Buah	5.500	0	Rp550.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp5.040.000
	[#] Belanja fotocopi/ penggandaan					Rp5.040.000
	Sumber Dana :					
	[-]					
	Fotocopy/Penggandaan Spesifikasi : fotocopy	20160 Lembar	Lembar	250	0	Rp5.040.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp8.615.000

Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Bantul

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.500.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.500.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp1.500.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp1.500.000
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp1.500.000
	[#] Belanja Surat Kabar					Rp1.500.000
	Sumber Dana :					
	[-]					
	Pembayaran Tagihan Surat Kabar per Bulan Spesifikasi : Surat Kabar Lokal	12 Bulan	Macam	125.000	0	Rp1.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp1.500.000

Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Bantul

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp239.983.200
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp239.983.200
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp35.756.200
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp35.756.200
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.200

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] ATK Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.200
	[-]					
	Kertas Minyak Spesifikasi : Kertas Minyak	1200 Lembar	Lembar	1	0	Rp1.200
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp32.345.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana :					Rp26.465.000
	[-]					
	Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	463 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp13.890.000
	Snack Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	1006 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp12.575.000
	[#] Belanja Makan Minum Lembur Sumber Dana :					Rp5.880.000
	[-]					
	Makan Minum Lembur Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Lembur	196 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp5.880.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp3.410.000
	[#] Belanja bahan makanan dan minuman Sumber Dana :					Rp2.500.000
	[-]					
	Makan Minum Pelayanan Kepada Masyarakat Spesifikasi : Makan Minum Pelayanan OPD Lainnya	5 Kali	Bulan	500.000	0	Rp2.500.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana :					Rp910.000
	[-] Belanja Makan Minum Upacara HUT RI					
	Jamuan Makan Minum Kegiatan Spesifikasi : Makan Minum Sosialisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD/ Upacara HUT RI/Upacara Hari Jadi, dll	26 Orang / Kali	Orang / Kali	35.000	0	Rp910.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp20.250.000
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp18.750.000
5.1.02.02.04.0036	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang					Rp18.750.000
	[#] Perjalanan Dinas Luar Daerah Sumber Dana :					Rp15.000.000
	[-]					
	Sewa Bus Spesifikasi : semua tujuan, per 12 jam	4 Kali	Kali	3.750.000	0	Rp15.000.000
	[#] Workshop Peningkatan Kapasitas SDM UKPBJ Sumber Dana :					Rp3.750.000
	[-]					
	Sewa Bus Spesifikasi : Jawa Tengah, jarak tempuh minimal 6 jam	1 Hari	Hari	3.750.000	0	Rp3.750.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp1.500.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp1.500.000
	[#] Sewa Ruang Rapat di luar kantor Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.500.000
	[-]					
	Sewa ruang rapat/pertemuan di luar kantor Spesifikasi : Kriteria II	2 Hari	Hari	750.000	0	Rp1.500.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp183.977.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp183.977.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp153.352.000
	[#] Perjalanan Dinas Luar Daerah Sumber Dana :					Rp144.102.000
	[-]					
	Satuan Biaya Penginapan Seluruh Indonesia Spesifikasi : Satuan Biaya Penginapan Pejabat Eselon III/Golongan IV	2 Orang / Hari	Orang / Hari	750.000	0	Rp1.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Satuan Biaya Penginapan Seluruh Indonesia Spesifikasi : Satuan Biaya Penginapan Pejabat Eselon IV/Golongan III, II, I	40 Orang / Hari	Orang / Hari	600.000	0	Rp24.000.000
	Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dalam Negeri Spesifikasi : D.I. YOGYAKARTA	18 Orang / Kali	Orang / Kali	118.000	0	Rp2.124.000
	Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dalam Negeri Spesifikasi : D.K.I. JAKARTA	20 Orang / Kali	Orang / Kali	256.000	0	Rp5.120.000
	Satuan Biaya Transportasi Darat dari Ibukota Propinsi ke Kabupaten/Kotadalam propinsi yang sama (ONE WAY) Spesifikasi : Yogyakarta-Kab. Bantul	12 Orang / Hari	Orang / Hari	250.000	0	Rp3.000.000
	Tiket Pesawat Kelas Ekonomi Spesifikasi : JAKARTA-YOGYAKARTA	10 Orang / PP	Orang / PP	2.268.000	0	Rp22.680.000
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : D.K.I. JAKARTA	24 Orang / Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp12.720.000
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : JAWA BARAT	1 Orang x 3 Hari	Orang / Hari	430.000	0	Rp1.290.000
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : JAWA TENGAH	35 Orang / Hari	Orang / Hari	370.000	0	Rp12.950.000
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : JAWA TIMUR	75 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp30.750.000
	[-] Perjalanan dinas Narasumber					
	Satuan Biaya Penginapan Seluruh Indonesia Spesifikasi : Satuan Biaya Penginapan Pejabat Eselon IV/Golongan III, II, I	10 Orang / Hari	Orang / Hari	600.000	0	Rp6.000.000
	Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dalam Negeri Spesifikasi : D.I. YOGYAKARTA	20 Orang / Kali	Orang / Kali	118.000	0	Rp2.360.000
	Tiket Kereta Api Eksekutif Spesifikasi : semua tujuan	4 Orang / PP	Orang / PP	1.500.000	0	Rp6.000.000
	Tiket Pesawat Kelas Ekonomi Spesifikasi : JAKARTA-YOGYAKARTA	6 Orang / PP	Orang / PP	2.268.000	0	Rp13.608.000
	[#] Workshop Peningkatan Kapasitas SDM UKPBJ Sumber Dana :					Rp9.250.000
	[-]					
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : JAWA TENGAH	25 Orang x 1 Hari	Orang / Hari	370.000	0	Rp9.250.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp30.625.000
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Sumber Dana :					Rp30.625.000
	[-]					
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : ESELON III,IV/GOLONGAN IV	20 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp3.000.000
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : GOLONGAN I, II, III	85 Orang / Hari	Orang / Hari	100.000	0	Rp8.500.000
	Perjalanan Dinas Luar Kabupaten Dalam DIY Spesifikasi : ESELON III,IV/GOLONGAN IV	25 Orang / Hari	Orang / Hari	175.000	0	Rp4.375.000
	Perjalanan Dinas Luar Kabupaten Dalam DIY Spesifikasi : GOLONGAN I, II, III	70 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp10.500.000
	Uang Saku dalam kota lebih dari 8 (delapan) Jam Spesifikasi : DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA	25 Orang / Hari	Orang / Hari	170.000	0	Rp4.250.000
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp239.983.200
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.10 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD					2 Dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp5.575.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp5.575.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp5.575.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp5.575.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp5.575.000
	[#] Sumber Dana :					Rp1.825.000
	[-]					
	Sarana Kearsipan Boks arsip Spesifikasi :	110 Buah	Buah	15.000	0	Rp1.650.000
	Sarana Kearsipan Sekat Folder Arsip Lidah II Spesifikasi :	100 Lembar	Lembar	1.750	0	Rp175.000
	[#] Sarana Kelengkapan Gedung Arsip Sumber Dana :					Rp3.750.000
	[-]					
	Sarana Kearsipan Boks arsip Spesifikasi :	250 Buah	Buah	15.000	0	Rp3.750.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp5.575.000
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.11 Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD					4 Dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp23.630.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp23.630.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp3.630.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp3.630.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.630.000
	[#] Sumber Dana :					Rp3.630.000
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	84 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.050.000
	Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	86 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp2.580.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp20.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp20.000.000
5.1.02.02.01.0046	Belanja Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi					Rp20.000.000
	[#] Pemeliharaan Aplikasi Sumber Dana :					Rp20.000.000
	[-]					
	Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Spesifikasi : Tingkat kerumitan rendah	1 Tahun	Tahun	20.000.000	0	Rp20.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp23.630.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp506.872.100

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Bantul, tanggal 02 Januari 2023 Plh. Sekretaris Daerah</p> <p><u>Agus Budiraharja, SKM, M.Kes</u> NIP: 196808251991031010</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>		
Januari	Rp10.345.000			
Februari	Rp100.475.000			
Maret	Rp15.955.000			
April	Rp18.795.000			
Mei	Rp26.077.465			
Juni	Rp29.220.000			
Juli	Rp45.345.000			
Agustus	Rp24.680.000			
September	Rp27.945.000			
Oktober	Rp195.012.000			
November	Rp8.155.000			
Desember	Rp4.867.635			
Jumlah	Rp506.872.100			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2023						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator			Target	
		Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah			83 Angka	
Kegiatan : 4.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0005 Bagian Pengadaan Barang dan Jasa						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp208.335.860 (<i>terbilang: dua ratus delapan juta tiga ratus tiga puluh lima ribu delapan ratus enam puluh rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah				83 Angka	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp208.335.860	
Keluaran	Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				100 Persen	
Hasil	Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				100 Persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur Bagian Pengadaan Barang dan Jasa						
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator			Target	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat			4 Laporan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp400.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp400.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp400.000
5.1.02.02.01.0064	Belanja Paket/Pengiriman					Rp400.000
	[#] Belanja Paket/Pengiriman					Rp400.000
	Sumber Dana :					
	[-]					
	Paket Pengiriman Dokumen Spesifikasi : Dokumen/Barang	4 Kali	Kali	100.000	0	Rp400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp400.000	
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						

Lokasi	: Kab. Bantul					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator				Target	
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp6.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp6.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp6.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp6.000.000
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					Rp6.000.000
	[#] Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan Sumber Dana :					Rp6.000.000
	[-]					
	Langganan kawat/faksimili/internet/ TV Berlangganan/Pulsa Bulanan Spesifikasi : Pulsa/Internet/TV Langganan/Paket Data	12 Bulan	Bulan	500.000	0	Rp6.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp6.000.000
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.08.03 Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor					
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi	: Kab. Bantul					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator				Target	
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				4 Laporan	
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp24.850.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp24.850.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp24.850.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp24.850.000
5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya					Rp24.850.000
	[#] Belanja Pemeliharaan AC Sumber Dana :					Rp9.210.000
	[-]					
	Isi Freon AC Cassete Spesifikasi : 0	10 Unit / Tahun	Unit / Tahun	250.000	0	Rp2.500.000
	Pemeliharaan/Perawatan AC Split Spesifikasi : 0	11 Unit / Tahun	Unit / Tahun	610.000	0	Rp6.710.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Komputer Sumber Dana :					Rp7.590.000
	[-]					
	Pemeliharaan/Perawatan Komputer Spesifikasi : 0	11 Unit / Tahun	Unit / Tahun	690.000	0	Rp7.590.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Laptop Sumber Dana :					Rp3.650.000
	[-]					
	Pemeliharaan/Perawatan Laptop Spesifikasi : 0	5 Unit / Tahun	Unit / Tahun	730.000	0	Rp3.650.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Pompa Air Sumber Dana :					Rp500.000
	[-]					
	Pemeliharaan Pompa Air Spesifikasi : 0	2 Unit / Tahun	Unit / Tahun	250.000	0	Rp500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Belanja Pemeliharaan Printer Sumber Dana :					Rp3.900.000
	[-]					
	Pemeliharaan/Perawatan Printer Spesifikasi : 0	6 Unit / Tahun	Unit / Tahun	650.000	0	Rp3.900.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp24.850.000	
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator				Target
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp177.085.860
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp177.085.860
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.890
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.890
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp2.890
	[#] ATK Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.890
	[-]					
	Kertas Minyak Spesifikasi : Kertas Mlnyak	2890 Lembar	Lembar	1	0	Rp2.890
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp177.082.970
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp174.123.500
5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum					Rp174.123.500
	[#] Belanja Honorarium Tenaga Non ASN Sumber Dana :					Rp174.123.500
	[-]					
	Tambahan Gaji Spesifikasi : Tambahan Gaji Bagi Tenaga Non ASN Bagi yag turun 200 ribu/bulan	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	200.000	0	Rp4.800.000
	[-] Tenaga Administrasi					
	Jasa Tenaga Non ASN Spesifikasi : Jasa Tenaga Non ASN karena Penyesuaian UMK	36 Orang / Bulan	Orang / Bulan	2.066.500	0	Rp74.394.000
	Jasa Tenaga Non ASN Spesifikasi : Tenaga Administrasi Perkantoran, Verifikator, Pengolah Data, Tenaga Entri Data, Petugas Showroom, Penata Display, Perencanaan, Peksos dan lain lain	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.975.000	0	Rp47.400.000
	[-] Tenaga Keamanan					
	Jasa Tenaga Non ASN Spesifikasi : Jasa Tenaga Non ASN karena Penyesuaian UMK	23 Orang / Bulan	Orang / Bulan	2.066.500	0	Rp47.529.500
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					Rp2.959.470
5.1.02.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp2.231.820
	[#] BPJS Kesehatan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.231.820
	[-]					
	BPJS Kesehatan Penyesuaian UMK Spesifikasi : Iuran Jaminan Kesehatan Non ASN Penyesuaian UMK	27 Orang / Bulan	Orang / Bulan	82.660	0	Rp2.231.820
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp320.400
	[#] Belanja Iuran JKK BPJS Ketenagakerjaan Non ASN Sumber Dana :					Rp320.400
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : luran Jaminan Kecelakaan Kerja Non ASN Penyesuaian UMK	45 Orang / Bulan	Orang / Bulan	4.960	0	Rp223.200
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : luran Jaminan Kecelakaan Kerja Tenaga Administrasi	18 Orang / Bulan	Orang / Bulan	5.400	0	Rp97.200
5.1.02.02.02.0007	Belanja luran Jaminan Kematian bagi Non ASN					Rp407.250
	[#] Belanja luran JKM BPS Ketenagakerjaan Non ASN Sumber Dana :					Rp407.250
	[-]					
	BPJS Ketenagakerjaan Non ASN Penyesuaian UMK Spesifikasi : luran Jaminan Kematian Non ASN Penyesuaian UMK	45 Orang / Bulan	Orang / Bulan	6.200	0	Rp279.000
	[-] Tenaga Administrasi					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : luran Jaminan Kematian Tenaga Pendamping	19 Orang / Bulan	Orang / Bulan	6.750	0	Rp128.250
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp177.085.860
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp208.335.860
Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Bantul, tanggal 02 Januari 2023</p> <p>Plh. Sekretaris Daerah</p> <p><u>Agus Budiraharja, SKM, M.Kes</u> NIP: 196808251991031010</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>				
Januari	Rp1.332.420					
Februari	Rp17.204.920					
Maret	Rp17.534.920					
April	Rp17.454.920					
Mei	Rp16.014.920					
Juni	Rp18.034.920					
Juli	Rp16.014.920					
Agustus	Rp17.934.920					
September	Rp17.995.860					
Oktober	Rp18.859.250					
November	Rp17.972.500					
Desember	Rp31.981.390					
Jumlah	Rp208.335.860					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD			
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2023						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator			Target	
		Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (AKIP)			83 Angka	
Kegiatan : 4.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0005 Bagian Pengadaan Barang dan Jasa						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp188.984.406 (<i>terbilang: seratus delapan puluh delapan juta sembilan ratus delapan puluh empat ribu empat ratus enam rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (AKIP)				83 Angka	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp188.984.406	
Keluaran	Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				100 Persen	
Hasil	Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				100 Persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : BMD Bagian Pengadaan Barang dan Jasa						
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator			Target	
		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya			7 Unit	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp94.520.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp94.520.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp73.225.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp73.225.000
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp73.211.300
	[#] Belanja Bahan Bakar Minyak dan Pelumas Sumber Dana :					Rp73.211.300
	[-]					
	Pertamax Spesifikasi :	5267 Liter	Liter	13.900	0	Rp73.211.300
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp13.700

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] kertas minyak Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp13.700
	[-]					
	Kertas Minyak Spesifikasi : Kertas Mlntyak	13700 Lembar	Lembar	1	0	Rp13.700
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp3.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp3.200.000
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp3.200.000
	[#] Belanja Pajak Kendaraan Dinas Sumber Dana :					Rp3.200.000
	[-]					
	Biaya Perpanjangan STNK Kendaraan Roda 2 Spesifikasi : kurang dari 3 tahun	1 Unit / Tahun	Unit	250.000	0	Rp250.000
	Biaya Perpanjangan STNK Kendaraan Roda 2 Spesifikasi : lebih dari 3-5 tahun	2 Unit / Tahun	Unit	150.000	0	Rp300.000
	Biaya Perpanjangan STNK Kendaraan Roda 2 Spesifikasi : Lebih dari 5 tahun	2 Unit / Tahun	Unit	75.000	0	Rp150.000
	Biaya Perpanjangan STNK Kendaraan Roda 4 Spesifikasi : Kendaraan Dinas Operasional/Jabatan 5 - 10 tahun	2 Unit / Tahun	Unit	1.250.000	0	Rp2.500.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp18.095.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp18.095.000
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					Rp6.325.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Sumber Dana :					Rp6.325.000
	[-]					
	Jasa Servis Kendaraan Roda Dua/Tiga Spesifikasi : Umur sampai dengan 5 (lima) tahun	5 Unit / Tahun	Tahun	500.000	0	Rp2.500.000
	Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda Dua/Tiga Spesifikasi : umur kurang dari 3 tahun	5 Unit / Tahun	Unit / Tahun	765.000	0	Rp3.825.000
5.1.02.03.02.0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang					Rp11.770.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Sumber Dana :					Rp11.770.000
	[-]					
	Jasa Service Kendaraan Dinas Roda Empat Bensin Spesifikasi : Umuran 6 - 9 tahun	1 Tahun	Tahun	2.250.000	0	Rp2.250.000
	Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda Empat Bensin Spesifikasi : Umur 4 -6 Tahun	2 Unit / Tahun	Unit / Tahun	4.760.000	0	Rp9.520.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp94.520.000
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :						
Indikator					Target	
Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara					10 Unit	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp7.790.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp7.790.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp7.790.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp7.790.000
5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya					Rp7.790.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Belanja Pemeliharaan CCTV Sumber Dana :					Rp600.000
	[-]					
	Pemeliharaan/Perawatan CCTV Spesifikasi : 0	2 Unit / Tahun	Unit / Tahun	300.000	0	Rp600.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Genset Sumber Dana :					Rp7.190.000
	[-]					
	Pemeliharaan/Perawatan Genset Spesifikasi : Kurang dari 50 KVA	1 Unit / Tahun	Unit / Tahun	7.190.000	0	Rp7.190.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp7.790.000
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :						
Indikator					Target	
Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi					1 Unit	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp86.674.406
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp550.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp550.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp550.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp550.000
	[#] Perbaikan Atap Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp550.000
	[-]					
	Honorarium Tim PBJ Konstruksi dengan nilai pagu pengadaan sampai dengan 200 juta Spesifikasi : Ketua Tim Supervisi Perencanaan	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	275.000	0	Rp275.000
	Honorarium Tim PBJ Konstruksi dengan nilai pagu pengadaan sampai dengan 200 juta Spesifikasi : Ketua Tim Teknis Pelaksana Lapangan	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	275.000	0	Rp275.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp86.124.406
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp198
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp198
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp198
	[#] Perbaikan Atap Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp198
	[-]					
	Kertas Minyak Spesifikasi : Kertas Mlntyak	198 Lembar	Lembar	1	0	Rp198
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp86.124.208
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp86.124.208
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					Rp86.124.208
	[#] Sumber Dana :					Rp26.126.039
	[-] Pengecatan					
	Pekerjaan Pengecatan Spesifikasi : 1 M2 Pengecatan tembok lama Exterior (1 lapis cat dasar, 2 lapis cat penutup)	340 M2	M2	76.842	0	Rp26.126.039
	[#] Pemeliharaan Taman Kantor Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.153.636

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Pemeliharaan taman kantor					
	Pasangan lempengan rumput Spesifikasi : Pembabadan rumput Perhitungan secara umum (jika tidak diketahui kondisi medan secara detail) secara manual	1214 M2	M2	1.774	0	Rp2.153.636
	[#] Perbaikan Atap Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp57.844.533
	[-]					
	Honorarium Tim PBJ dengan nilai pagu pengadaan sampai dengan 200 juta Spesifikasi : Pejabat Pembuat Komitmen Pengadaan Barang/Jasa/Konstruksi	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	350.000	0	Rp350.000
	Pekerjaan Pengecatan Spesifikasi : 1 M2 Pengecatan plafon	199 M2	M2	47.478	0	Rp9.448.022
	Pekerjaan Penutup atap Spesifikasi : Pemasangan 1 m2 atap genteng lama	354 M2	M2	33.416	0	Rp11.829.252
	Pekerjaan Penutup atap Spesifikasi : Pemasangan 1 m2 atap genteng morando glazuur	98 M2	M2	172.709	0	Rp16.925.479
	Pekerjaan Persiapan Spesifikasi : 1 m2 Membongkar plafon dipakai lagi	53 M2	M2	56.157	0	Rp2.976.273
	Pekerjaan Persiapan Spesifikasi : 1 M3 Membongkar genteng dipakai lagi	492 M2	M3	8.640	0	Rp4.250.585
	Pekerjaan Persiapan Spesifikasi : 1 M3 Membongkar reng/kaso-kaso dipakai lagi	294 M2	M3	41.038	0	Rp12.064.922
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp86.674.406
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp188.984.406
Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Bantul, tanggal 02 Januari 2023</p> <p>Plh. Sekretaris Daerah</p> <p><u>Agus Budiraharja, SKM, M.Kes</u> NIP: 196808251991031010</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>				
Januari	Rp7.853.636					
Februari	Rp7.050.000					
Maret	Rp8.325.000					
April	Rp8.300.000					
Mei	Rp7.050.000					
Juni	Rp15.690.000					
Juli	Rp92.820.572					
Agustus	Rp8.250.000					
September	Rp9.000.000					
Oktober	Rp8.675.000					
November	Rp9.011.300					
Desember	Rp6.958.898					
Jumlah	Rp188.984.406					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD			
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda			