



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL SEKRETARIAT DAERAH

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ
ꦱꦺꦏꦠꦺꦫꦶꦠꦢꦤꦼꦫꦃ

Jl. Robert Wolter Monginsidi No. 1 Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
Kode Pos 55711 Telp : 0274 367 509 ; Fax : 0274 368 078
Posel:sekda@bantulkab.go.id Laman:www.setda.bantulkab.go.id

LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) TAHUN 2024

A. Pendahuluan

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) adalah garda terdepan dalam layanan informasi publik, karena bila ada permohonan atas informasi, PPID yang menangani agar tidak terjadi sengketa informasi publik. Tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) mensyaratkan pemerintahan yang terbuka sebagai salah satu pondasinya, keterbukaan informasi publik (*public acces to information*) merupakan salah satu prasyarat menciptakan pemerintahan yang terbuka (*open government*), transparan dan partisipatif. Oleh sebab itu suatu instansi termasuk Sekretariat Daerah perlu memiliki PPID yang bertugas memberikan layanan informasi kepada masyarakat.

PPID Sekretariat Daerah baru terbentuk pada bulan Juli 2024, sebelumnya PPID di lingkungan Sekretariat Daerah dilaksanakan oleh masing-masing bagian. Untuk memantau kualitas pelayanan publik di Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul dan untuk menilai sejauh mana PPID sudah berjalan dengan baik dan efektif perlu melaksanakan monitoring dan evaluasi secara berkala.

B. Dasar

1. Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Undang –Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Peraturan Bupati Bantul Nomor 42 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2019 Nomor 42);
4. Surat Keputusan Sekretaris Daerah Kabupaten Bantul Nomor 29/Kept/Sekda/2024 tentang Pembentukan Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi Pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul.

C. Kegiatan Yang Dilaksanakan

Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pelayanan informasi publik pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul.

D. Hasil Yang Dicapai

Dari hasil monitoring dan evaluasi yang telah dilaksanakan dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Dari indikator sarana dan prasarana belum ada jadwal layanan dan tarif atas layanan informasi yang dipasang di ruang layanan PPID;
2. Dari indikator Komitmen organisasi belum ada diklat/bimtek terkait keterbukaan informasi publik;
3. Perlu dilakukan penyempurnaan tampilan maupun isi website Sekretariat Daerah sesuai dengan aturan yang berlaku;
4. Melakukan update data maupun berita baik di website maupun medsos Sekretariat Daerah

5. Menambah fitur agenda Sekda/jadwal pimpinan di website Sekretariat Daerah;

- Pasal 5 ayat (1) UU ITE 11/2008.

"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"

- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.

6. Mengoptimalkan pelayanan di ruang PPID Sekretariat Daerah.

E. Rekomendasi

Untuk meningkatkan kualitas penyelenggaraan PPID pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul, maka dengan ini dapat kami rekomendasikan hal –hal sebagai berikut :

1. Jadwal pelayanan beserta nama petugas piket dan informasi tarif layanan agar ditempel di ruang layanan PPID;
2. Mengusulkan diklat/bimtek terkait keterbukaan informasi publik ke BKPSDM Kab. Bantul;
3. Menyempurnakan tampilan maupun isi website Sekretariat Daerah sesuai dengan aturan yang berlaku;
4. Melakukan update data maupun berita baik di website maupun medsos Sekretariat Daerah termasuk menabah fitur agenda Sekda/jadwal pimpinan;
5. Menabah fitur agenda Sekda/jadwal pimpinan di website Sekretariat Daerah
6. Mengoptimalkan pelayanan di ruang PPID Sekretariat Daerah.

F. Penutup

Demikian Laporan Monitoring dan Evaluasi ini dibuat dengan sebenarnya agar ditindaklanjuti sebagaimana mestinya.

Bantul, 2 September 2024

a.n.SEKRETARIS DAERAH
Plt. ASISTEN ADMINISTASI UMUM



YULIUS SUHARTA, S.Sos., M.Si
Pembina Utama Muda,IV/c
NIP. 196707211995031002